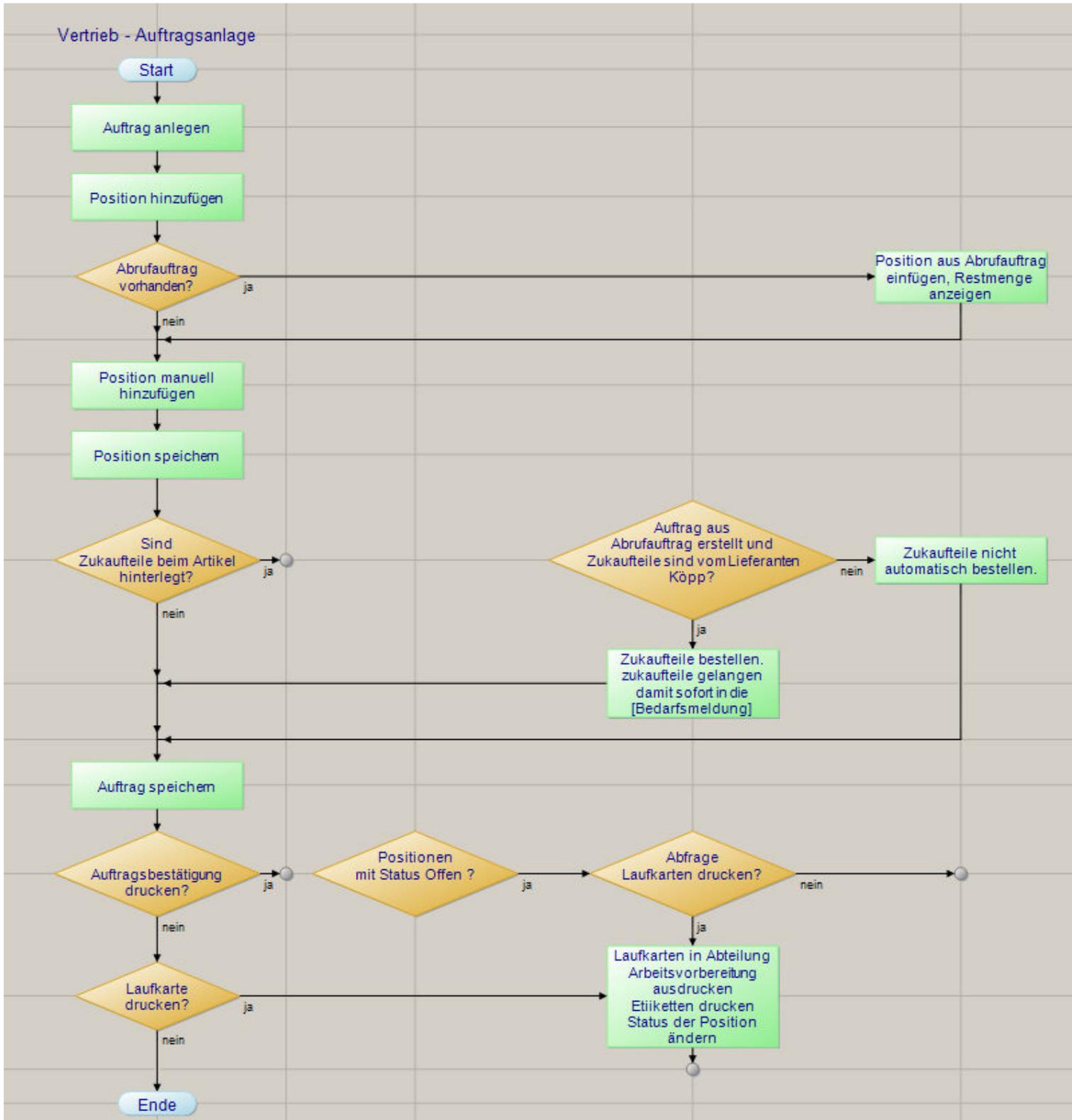
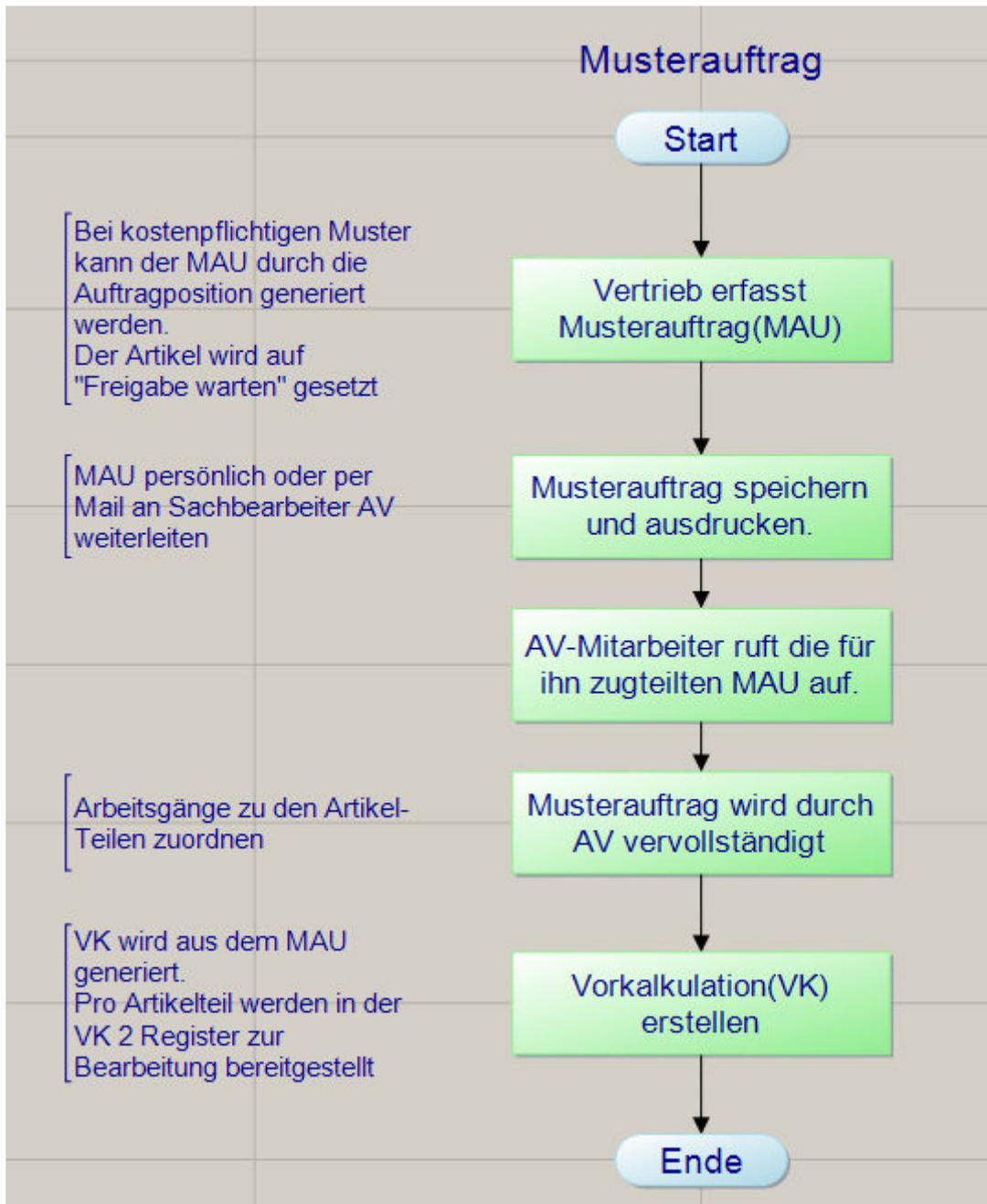


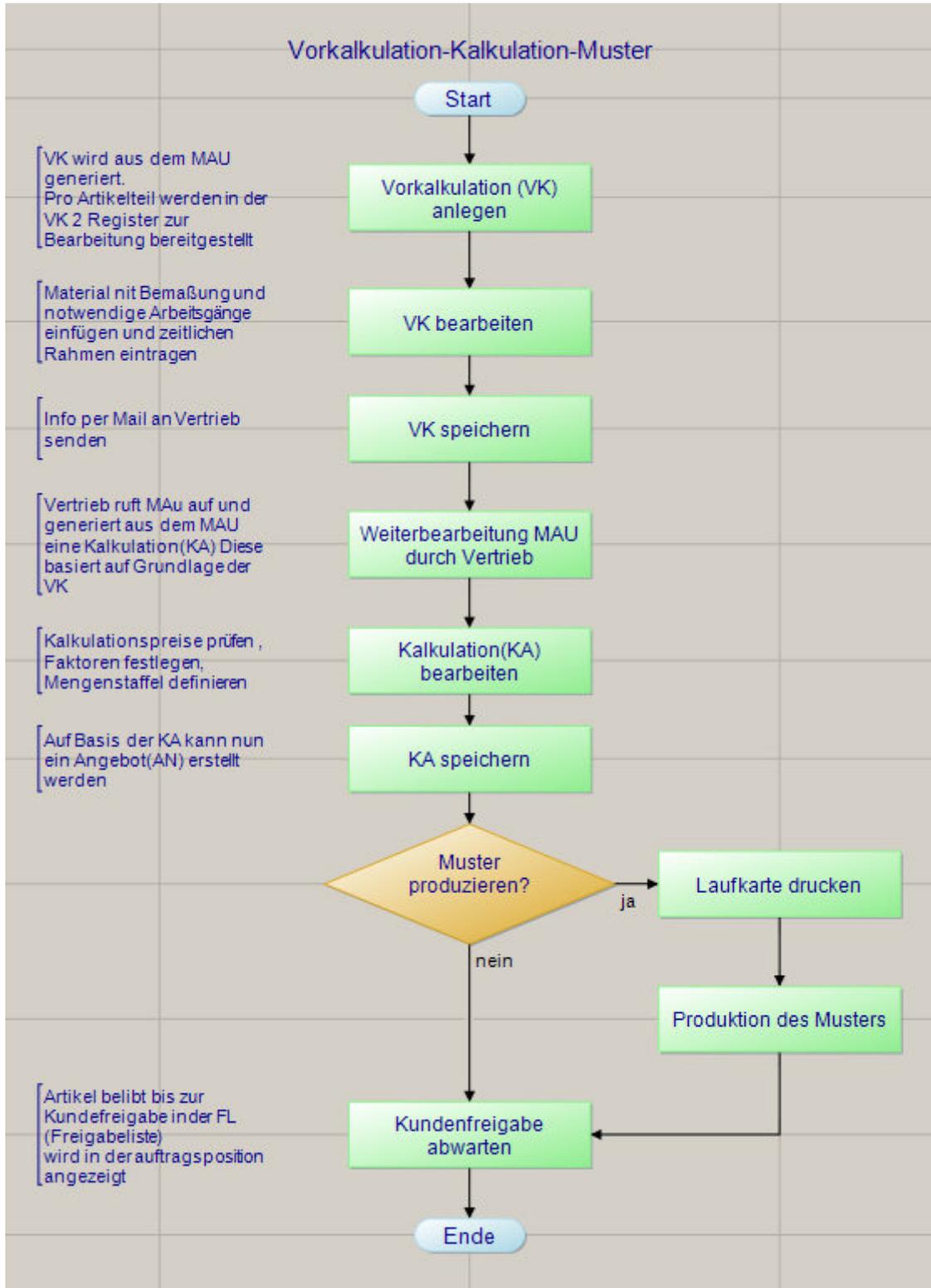
Programmablaufplan Auftragserfassung
 Abteilung Vertrieb



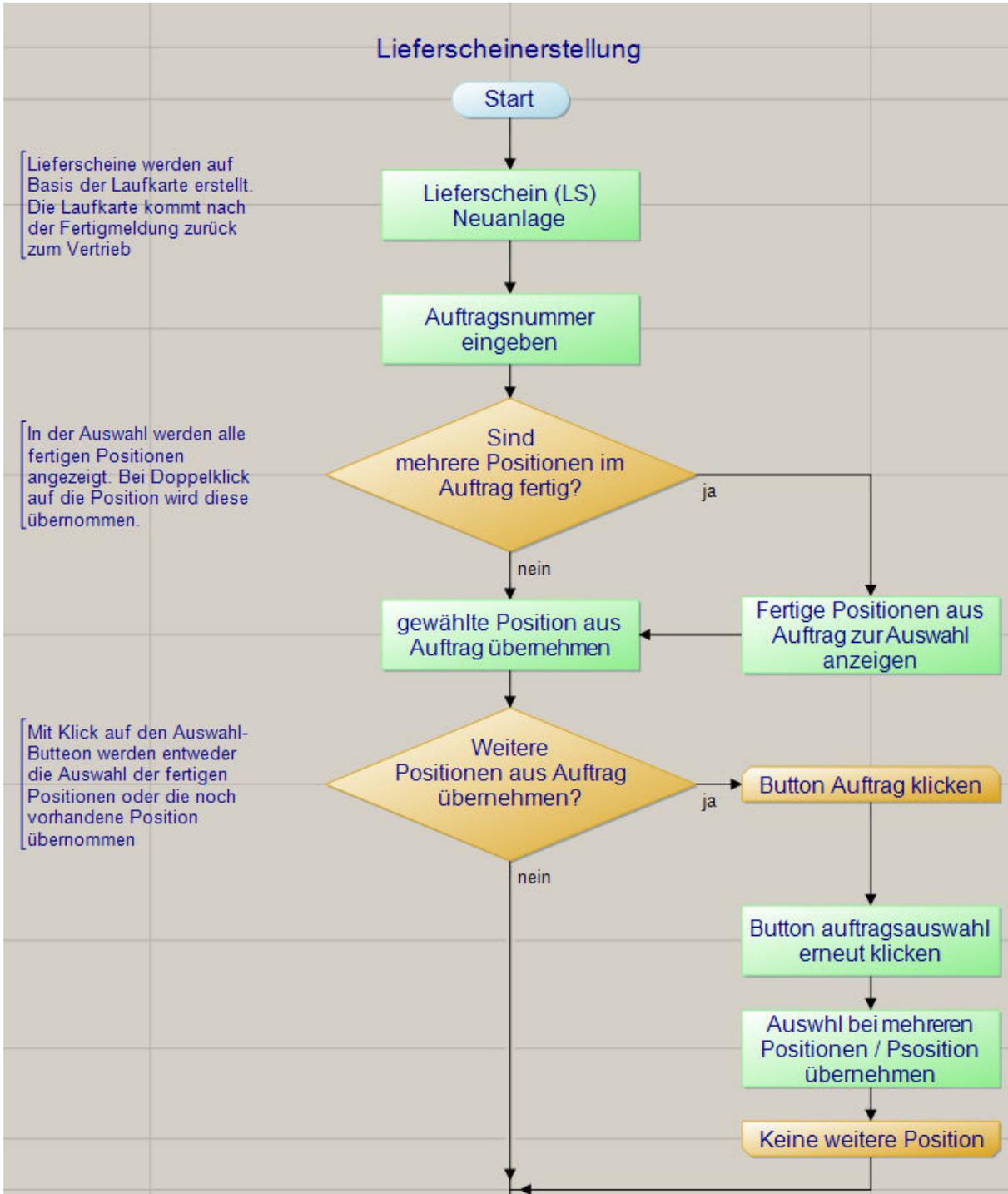
Programmablaufplan Erfassung Musterauftrag
Abteilung Vertrieb/Arbeitsvorbereitung



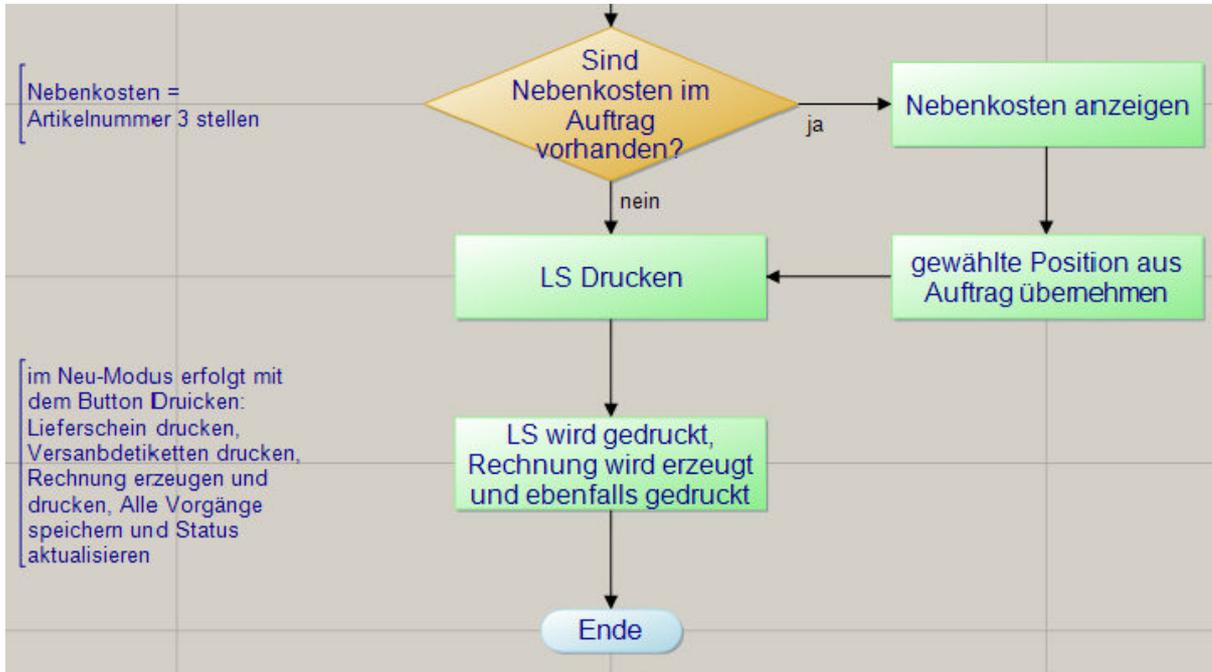
Programmablaufplan Erfassung Musterauftrag – Vorkalkulation – Kalkulation- Muster produzieren
 Abteilung Vertrieb/Arbeitsvorbereitung



Programmablaufplan Erfassung Lieferschein-Versandetiketten- Rechnung Teil 1/2
 Abteilung Vertrieb



Programmablaufplan Erfassung Lieferschein-Versandetiketten- Rechnung Teil 2/2
Abteilung Vertrieb



Programmablaufplan Bedarfsmeldung
Abteilung Einkauf

Einkauf (Bedarfsmeldung)

Start

Bedarfsmeldung starten

Enthält beim Start alle Minderbestände und Bedarfsanforderungen (Manuelle oder durch Auftragserfassung) durch

Position anklicken und Details wählen

Bei Details öffnet sich eine Übersicht mit den Bedarfsanforderungen

Bedarfsanforderungen vorhanden?

nein

ja

Solange Bedarfsmeldungen vorhanden

Alle Bedarfsmeldungen zum Material werden geprüft und vom Einkauf zur Bestellung freigegeben.

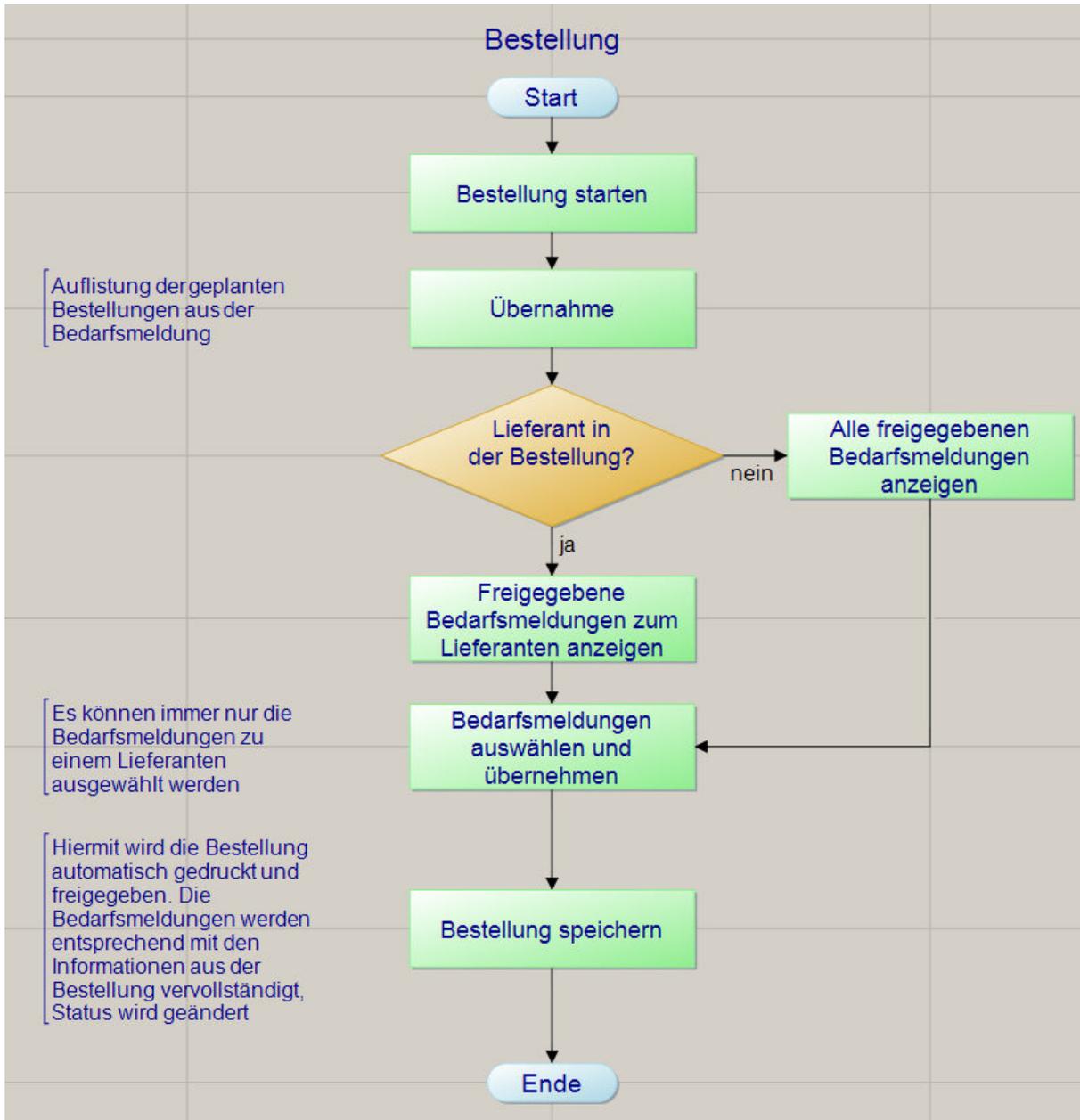
Freigabe zur Bestellung

Position kann hiermit in eine Bestellung übernommen werden

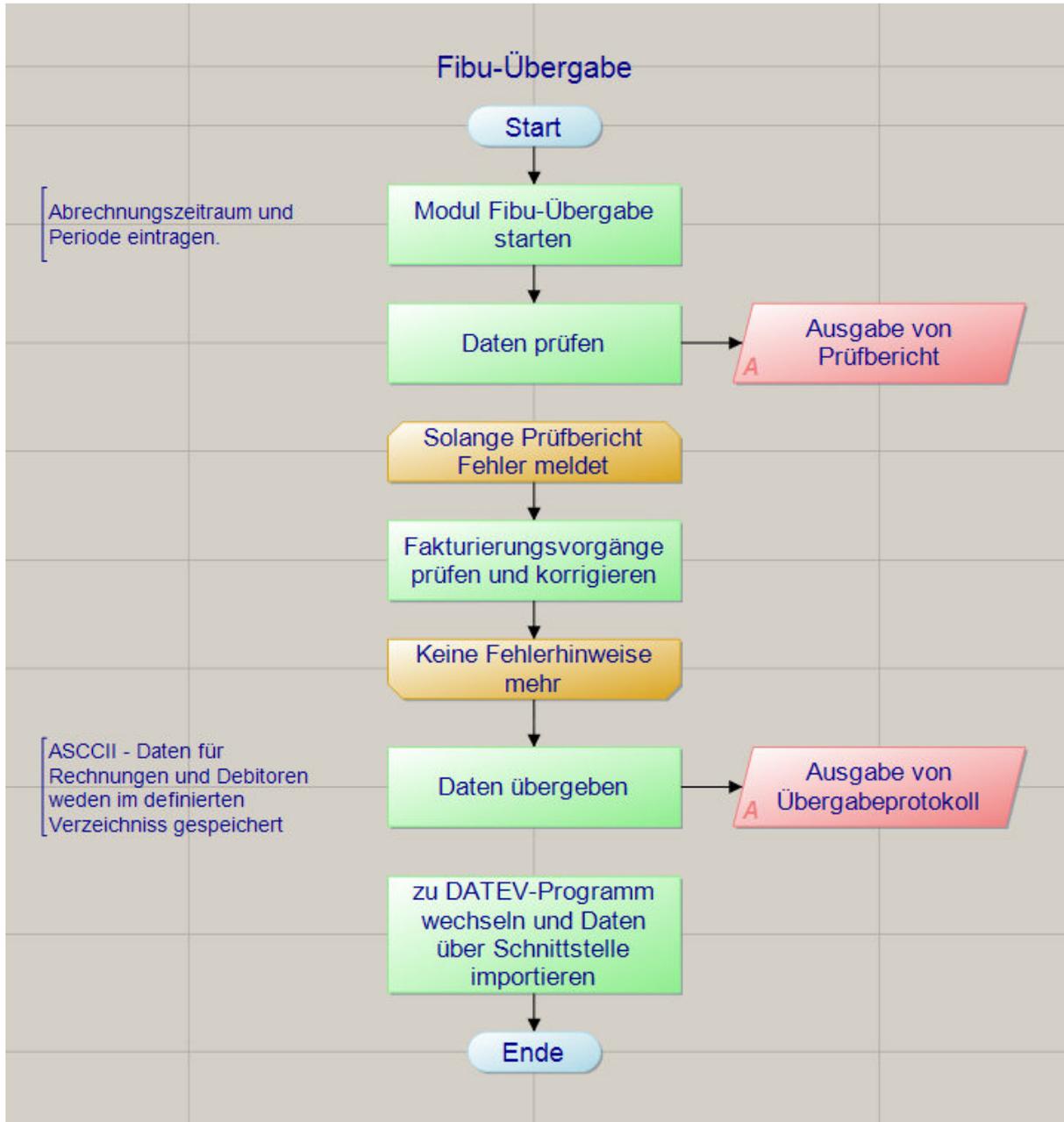
Alle bedarfsmeldungen abgearbeitet

Ende

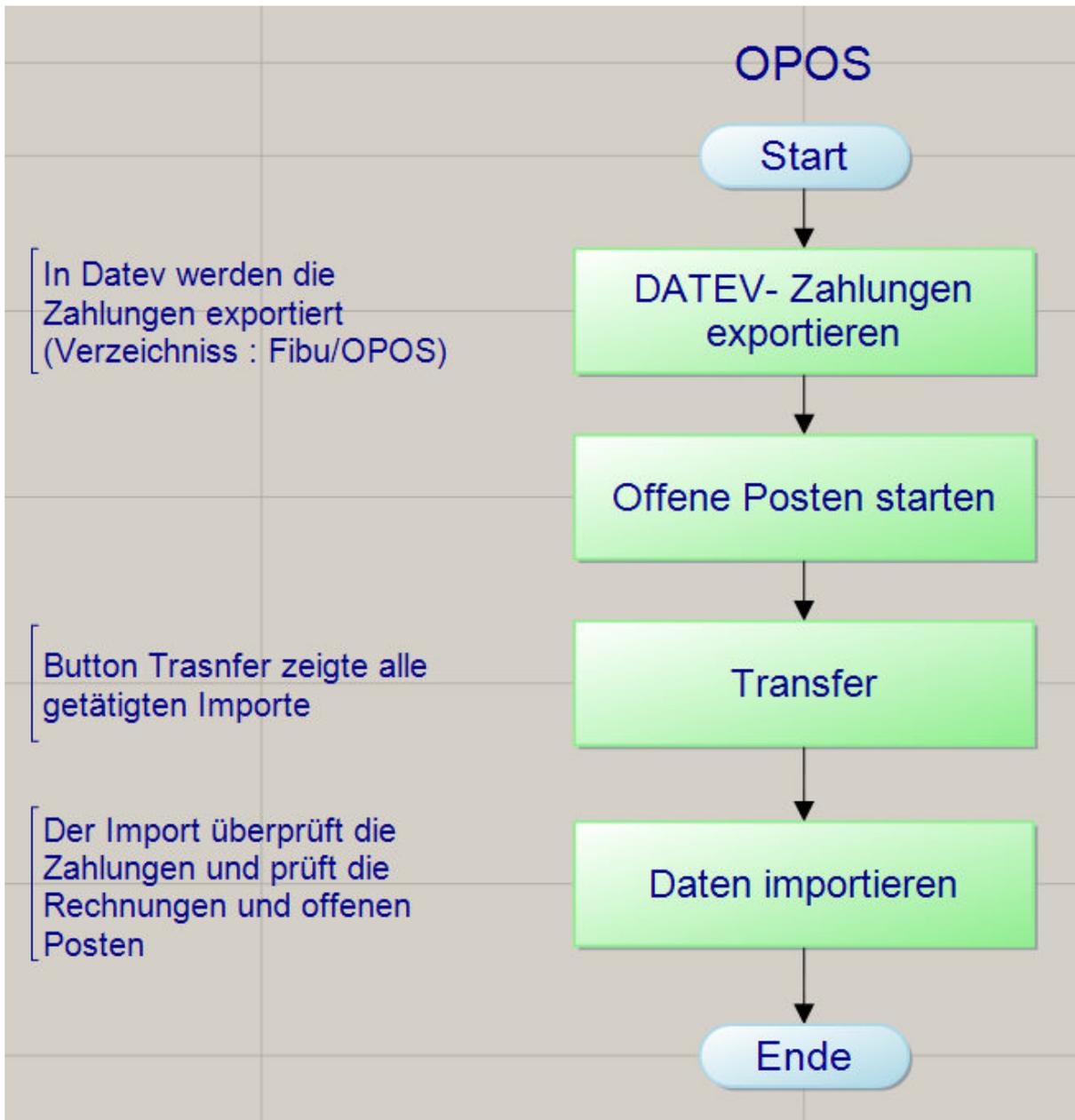
Programmablaufplan Bestellung
Abteilung Einkauf



Programmablaufplan FiBu-Übergabe
Abteilung Buchhaltung

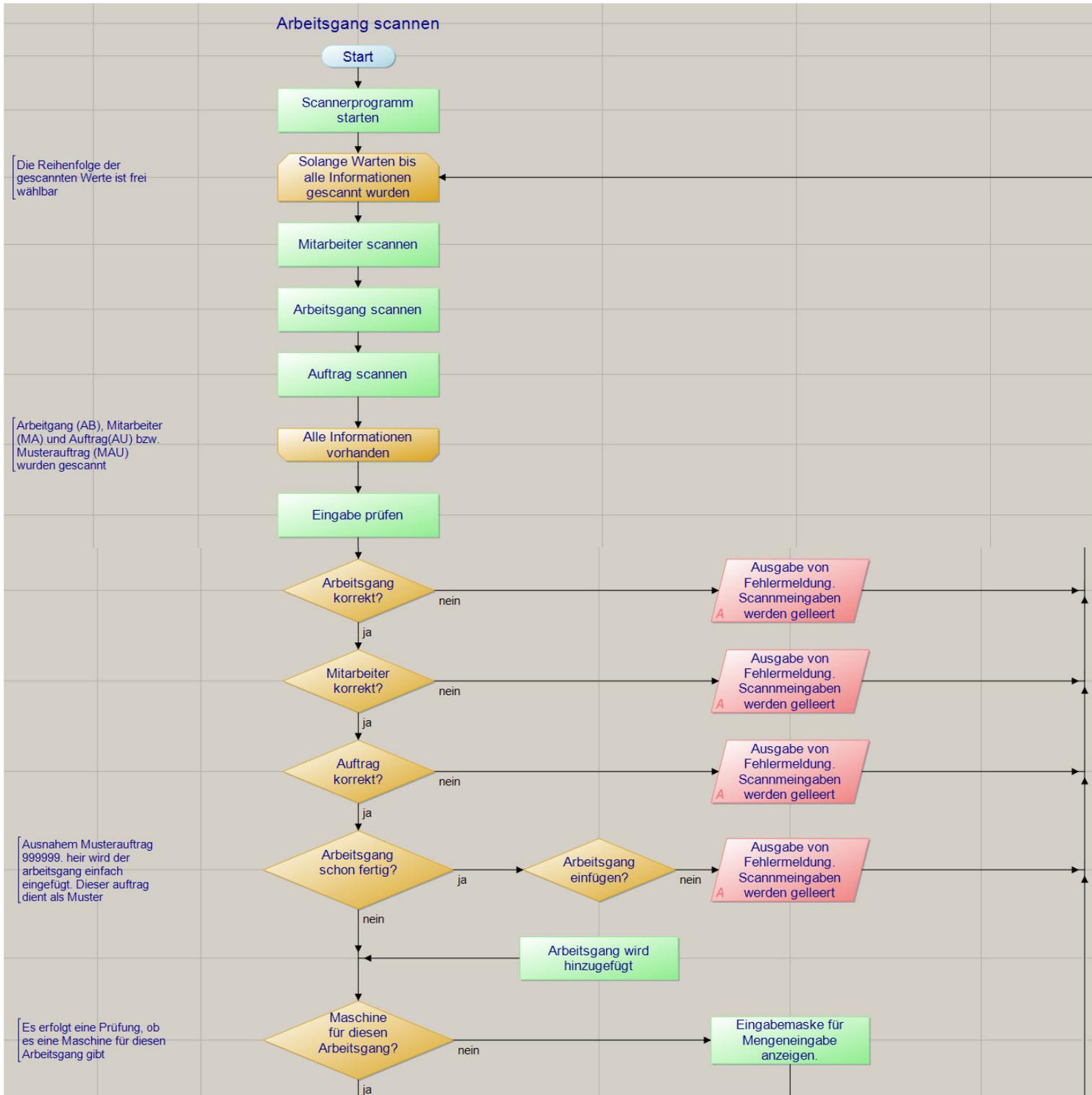


Programmablaufplan Offene Posten
Abteilung Buchhaltung



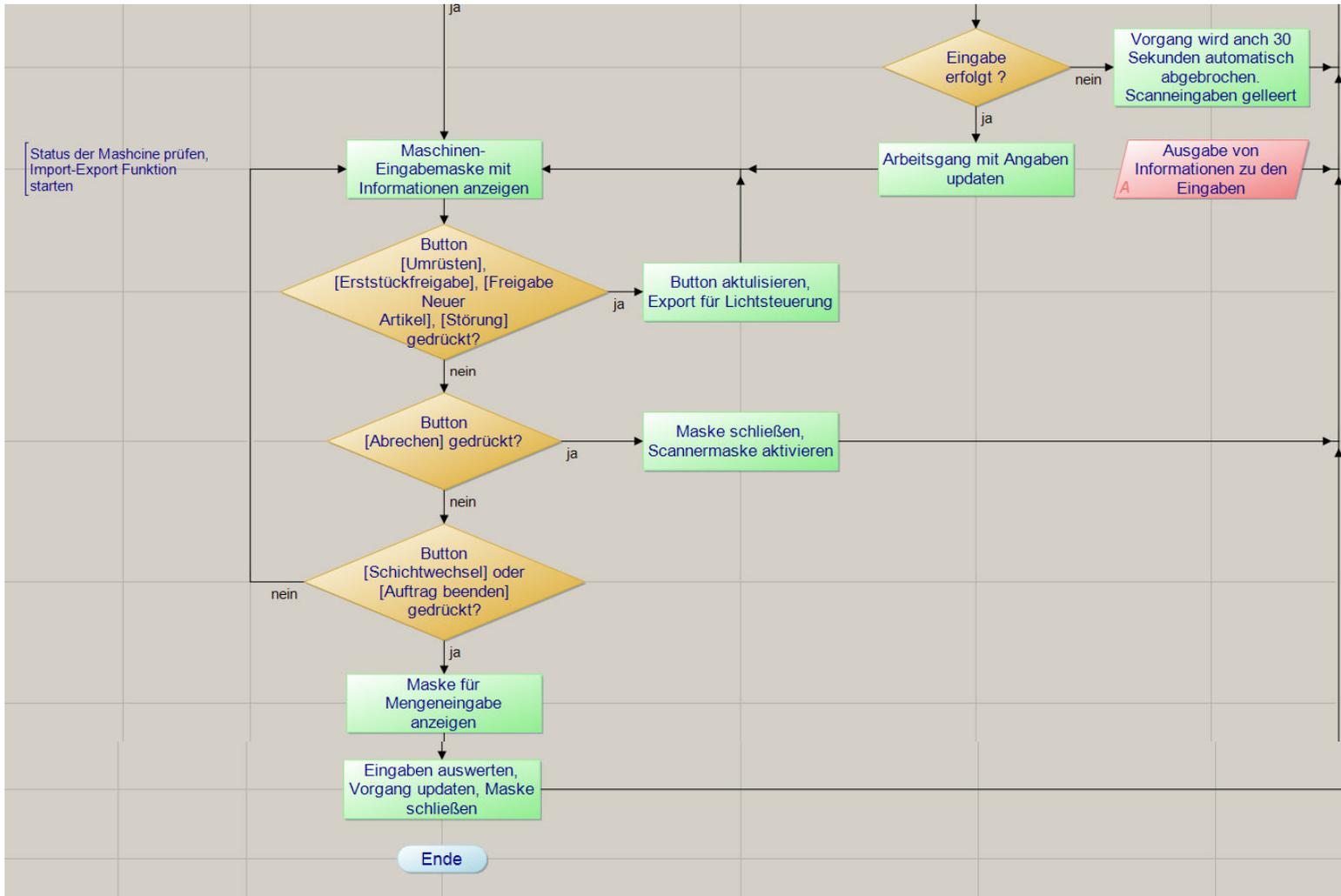
Programmablaufplan Arbeitsgänge Scannen 1/2

 Abteilung Produktion

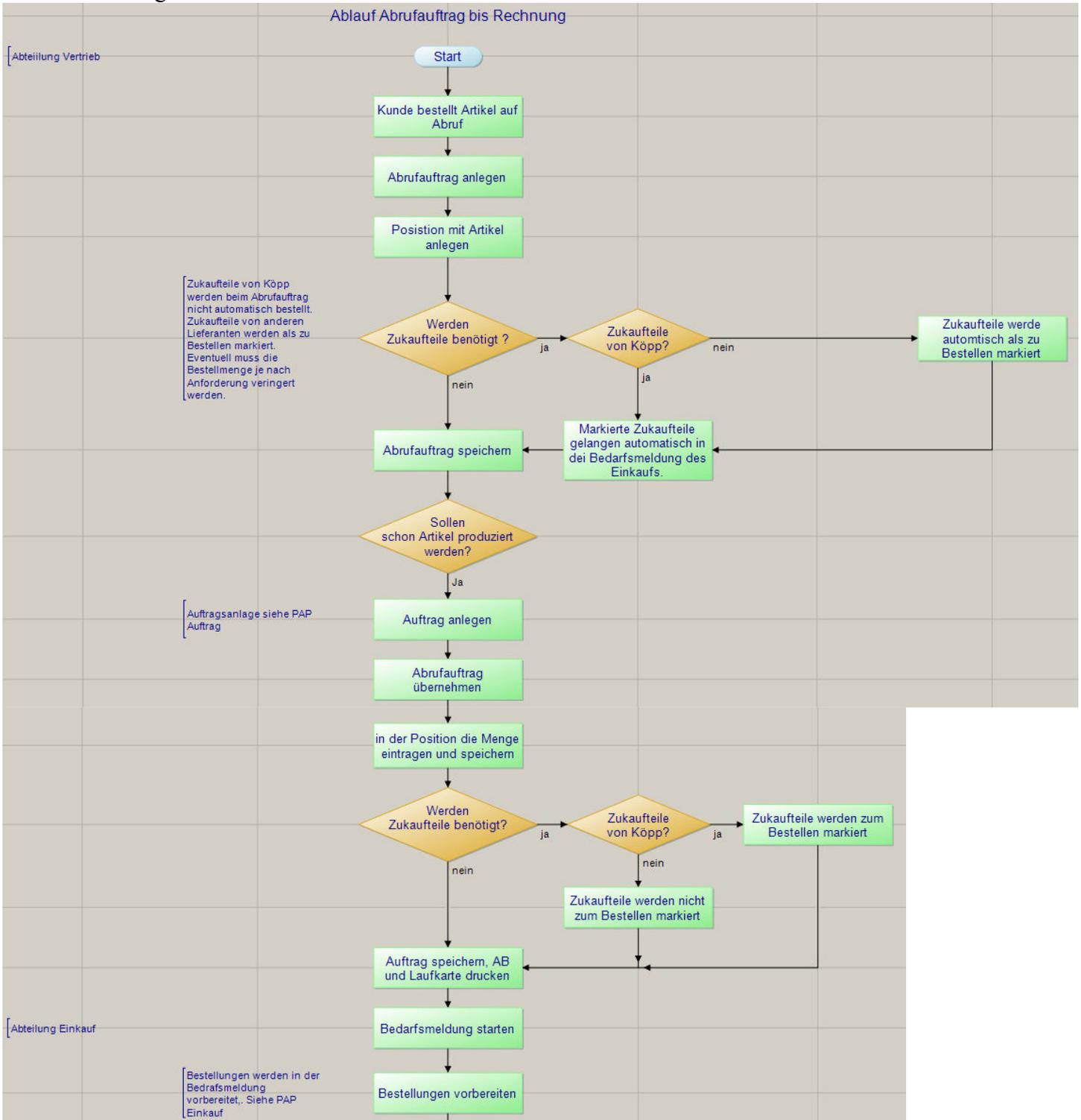


Programmablaufplan Arbeitsgänge Scannen 2/2

 Abteilung Produktion



Programmablaufplan Alle Vorgänge vom Abrufauftrag bis Rechnung
 Abteilung Alle



Programmablaufplan Alle Vorgänge vom Abrufauftrag bis Rechnung

 Abteilung Alle

2/2

