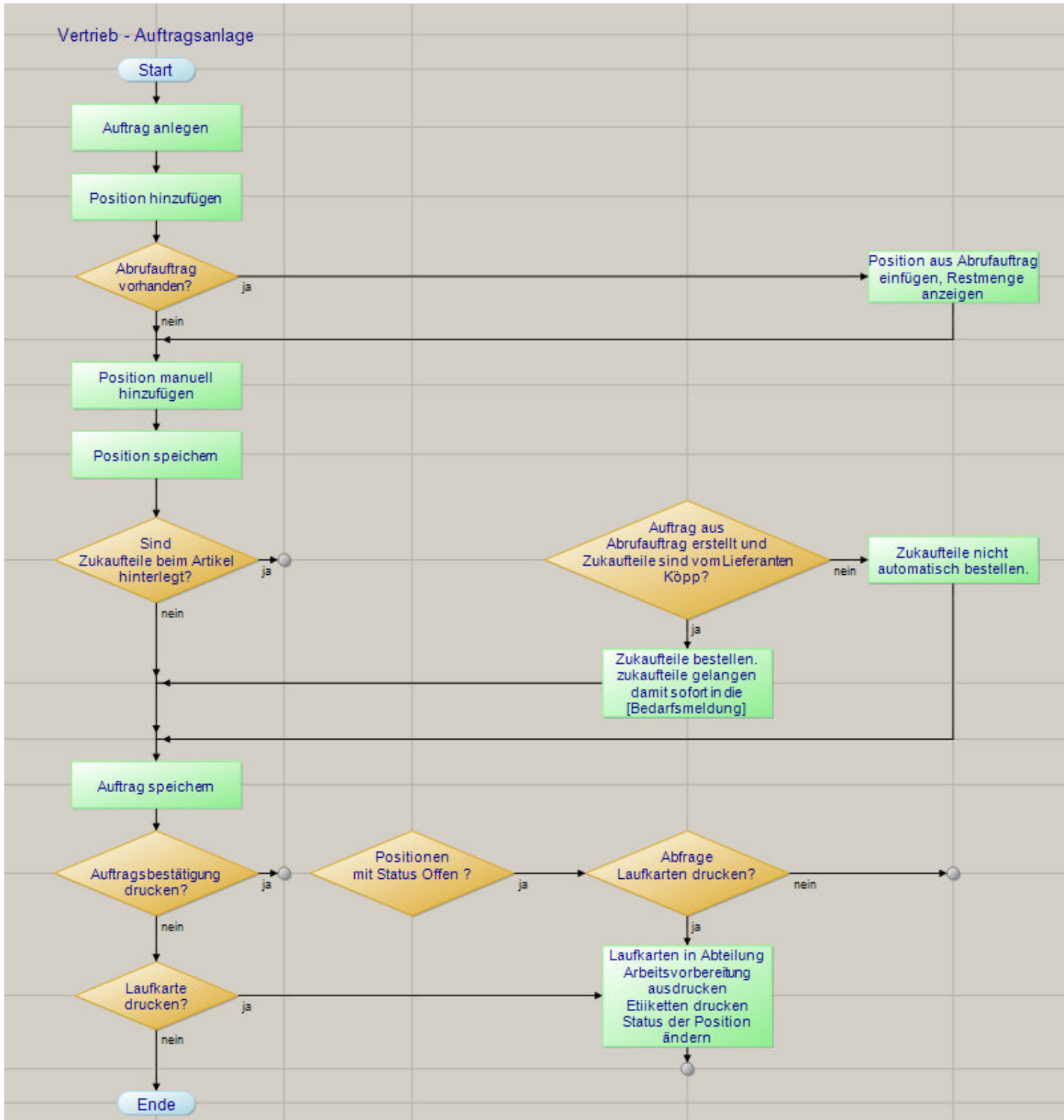
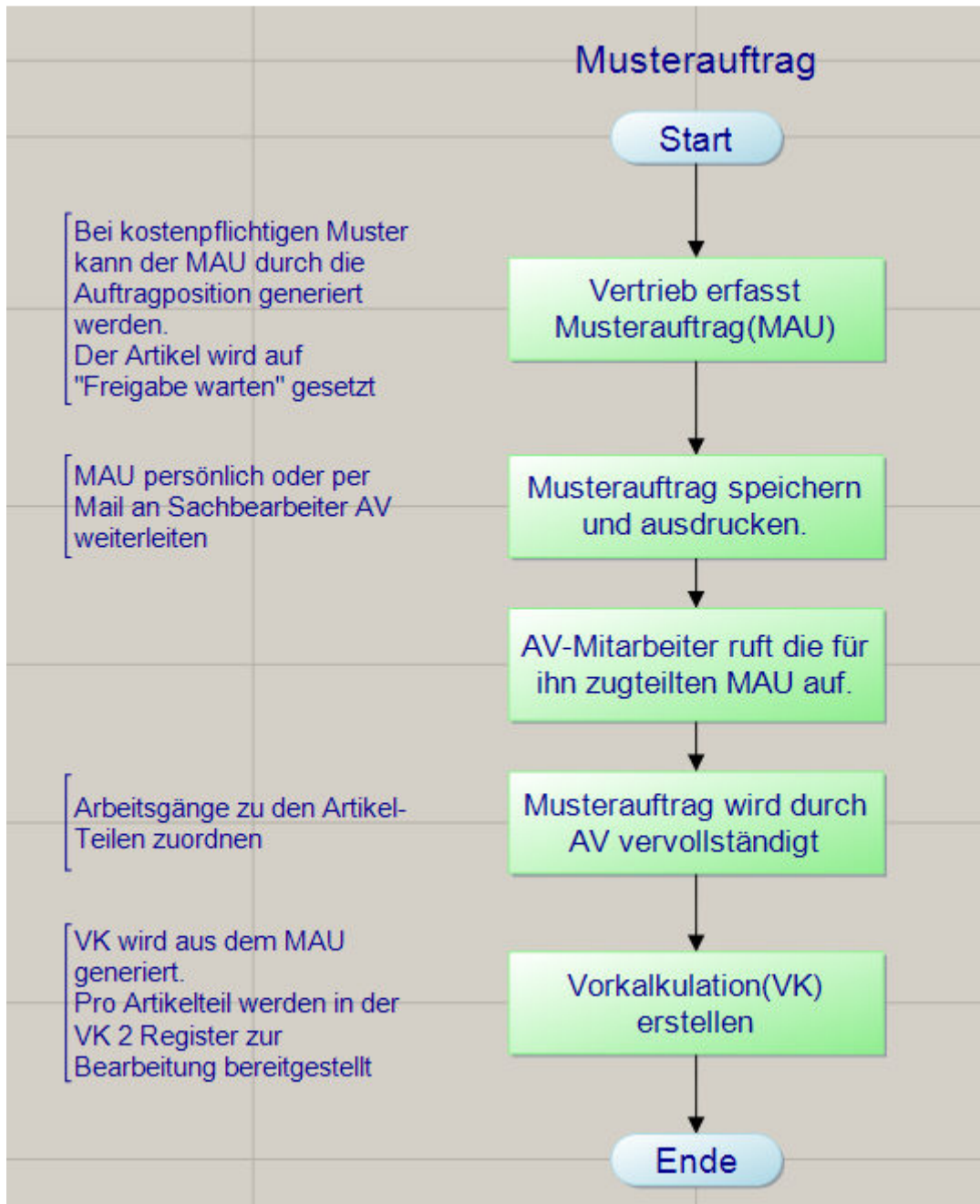


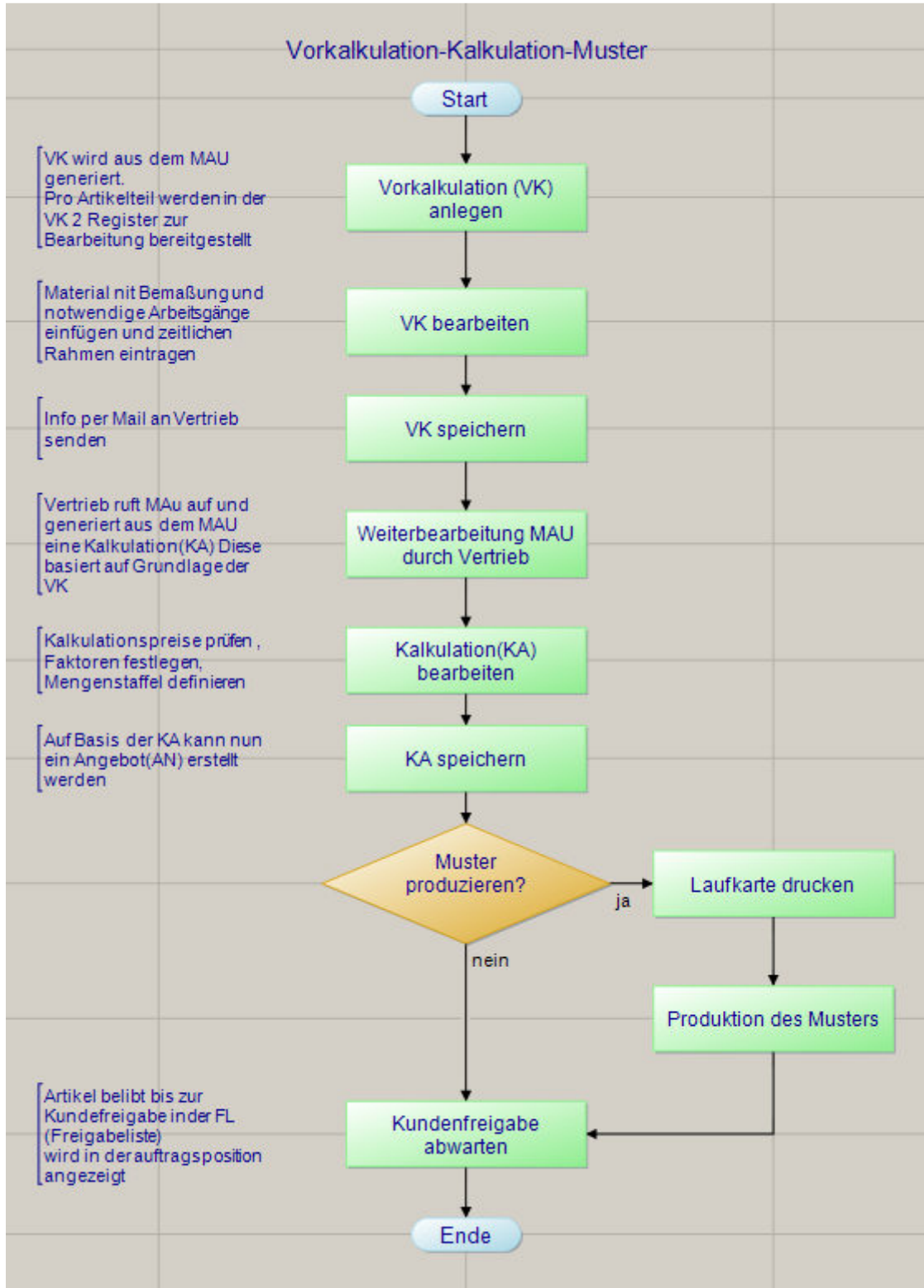
Programmablaufplan Auftrags erfassung
   
 Abteilung Vertrieb



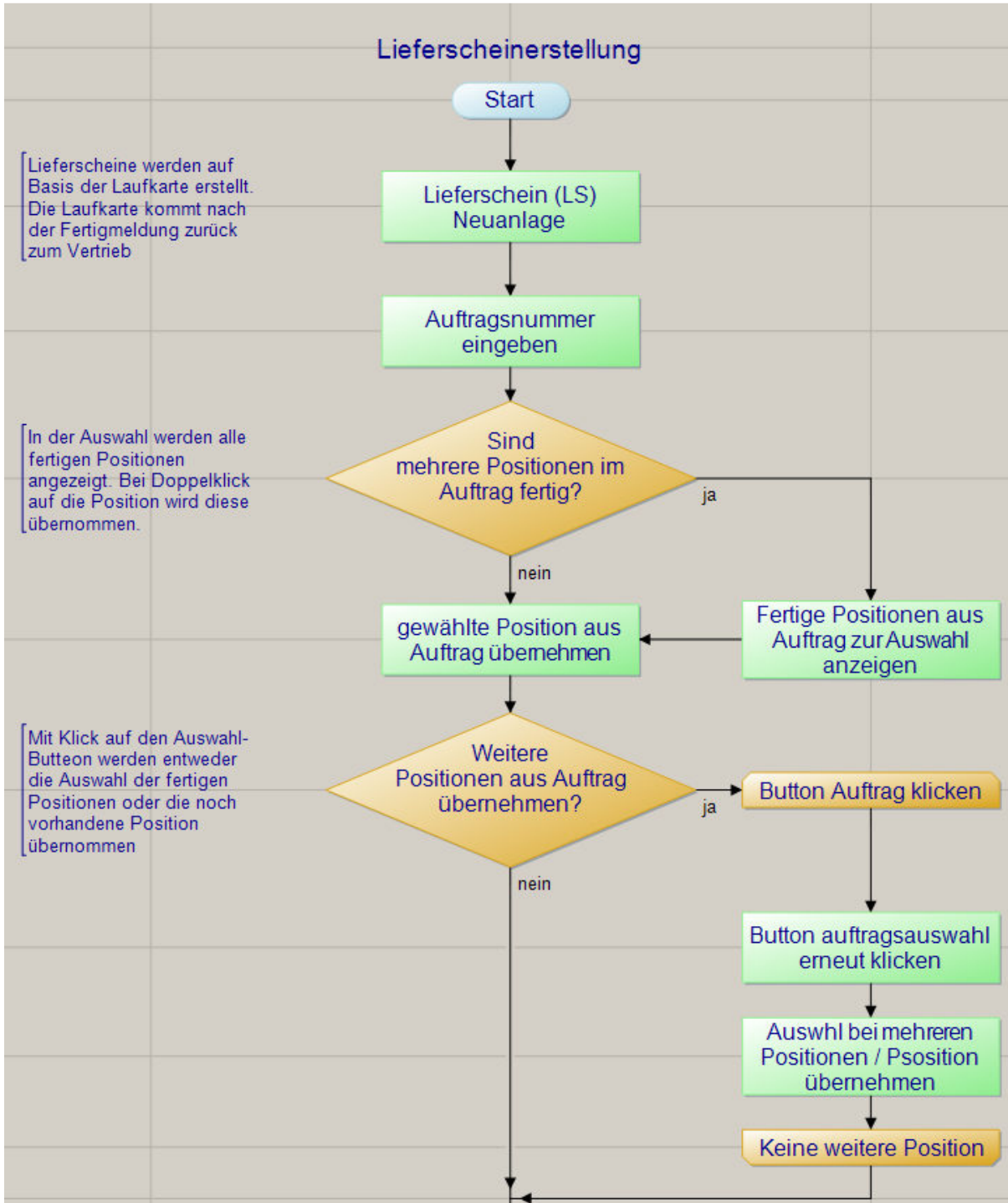
Programmablaufplan Erfassung Musterauftrag  
Abteilung Vertrieb/Arbeitsvorbereitung



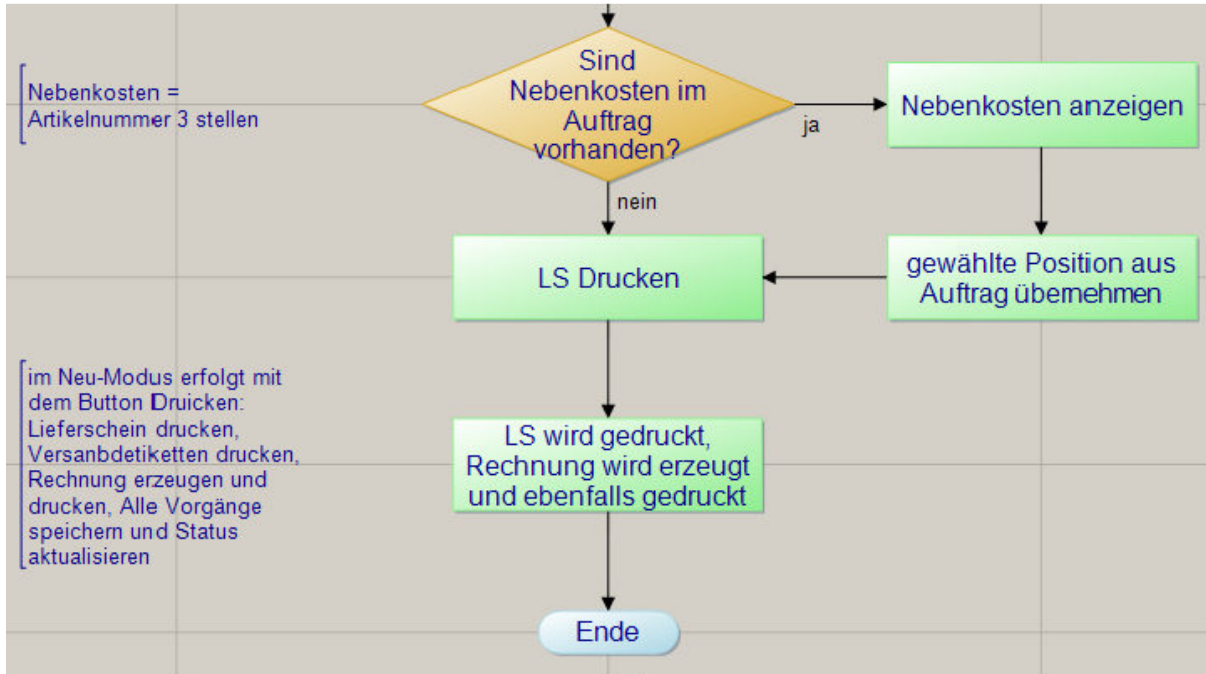
Programmablaufplan Erfassung Musterauftrag – Vorkalkulation – Kalkulation- Muster produzieren  
 Abteilung Vertrieb/Arbeitsvorbereitung



Programmablaufplan Erfassung Lieferschein-Versandetiketten- Rechnung Teil 1/2  
 Abteilung Vertrieb



Programmablaufplan Erfassung Lieferschein-Versandetiketten- Rechnung Teil 2/2  
Abteilung Vertrieb





Programmablaufplan Bedarfsmeldung  
Abteilung Einkauf

### Einkauf (Bedarfsmeldung)

Start

Bedarfsmeldung starten

Enthält beim Start alle Minderbestände und Bedarfsanforderungen (Manuelle oder durch Auftragserfassung) durch

Position anklicken und Details wählen

Bei Details öffnet sich eine Übersicht mit den Bedarfsanforderungen

Bedarfsanforderungen vorhanden?

nein

ja

Solange Bedarfsmeldungen vorhanden

Alle Bedarfsmeldungen zum Material werden geprüft und vom Einkauf zur Bestellung freigegeben.

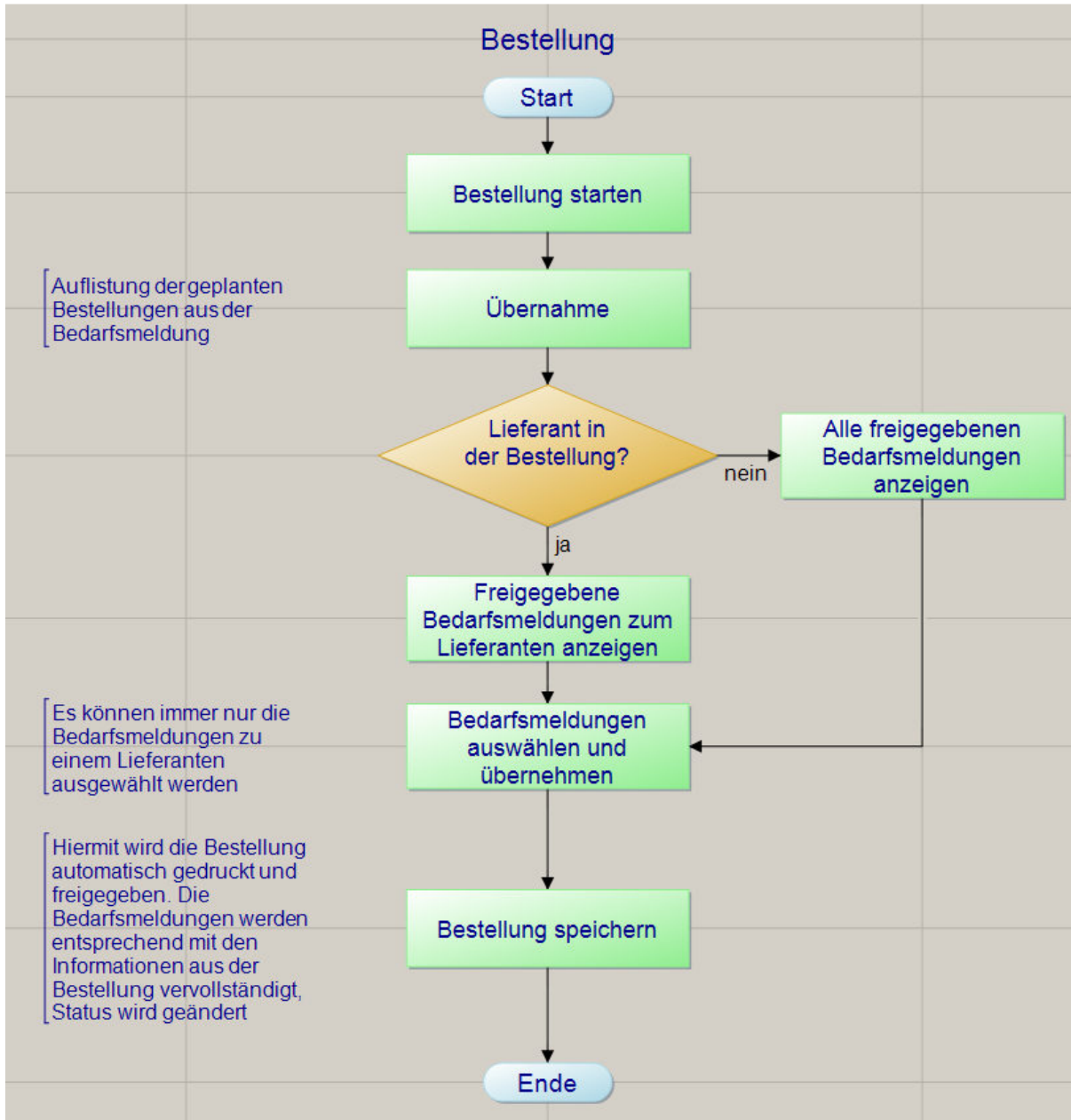
Freigabe zur Bestellung

Position kann hiermit in eine Bestellung übernommen werden

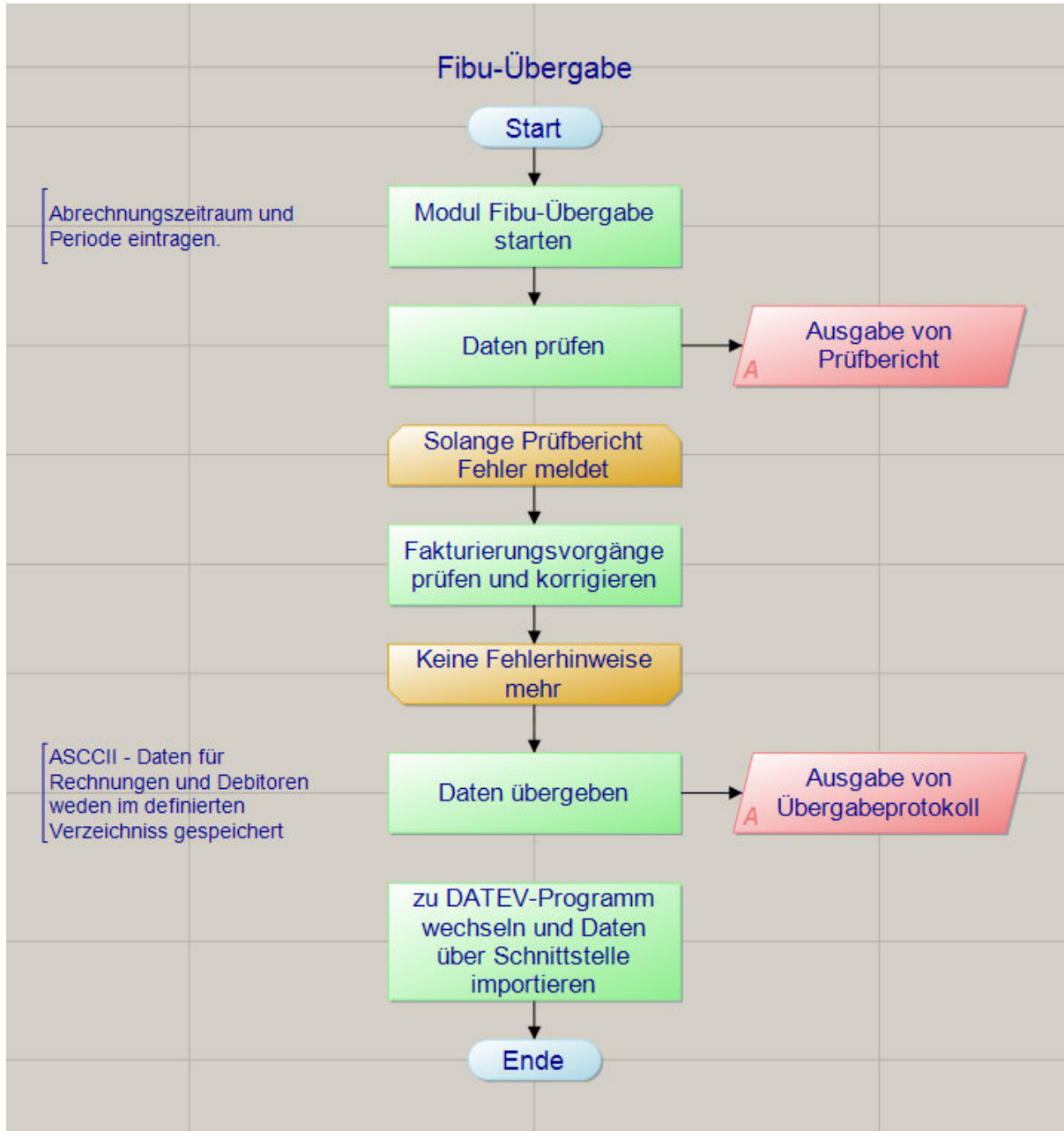
Alle bedarfsmeldungen abgearbeitet

Ende

Programmablaufplan Bestellung  
Abteilung Einkauf

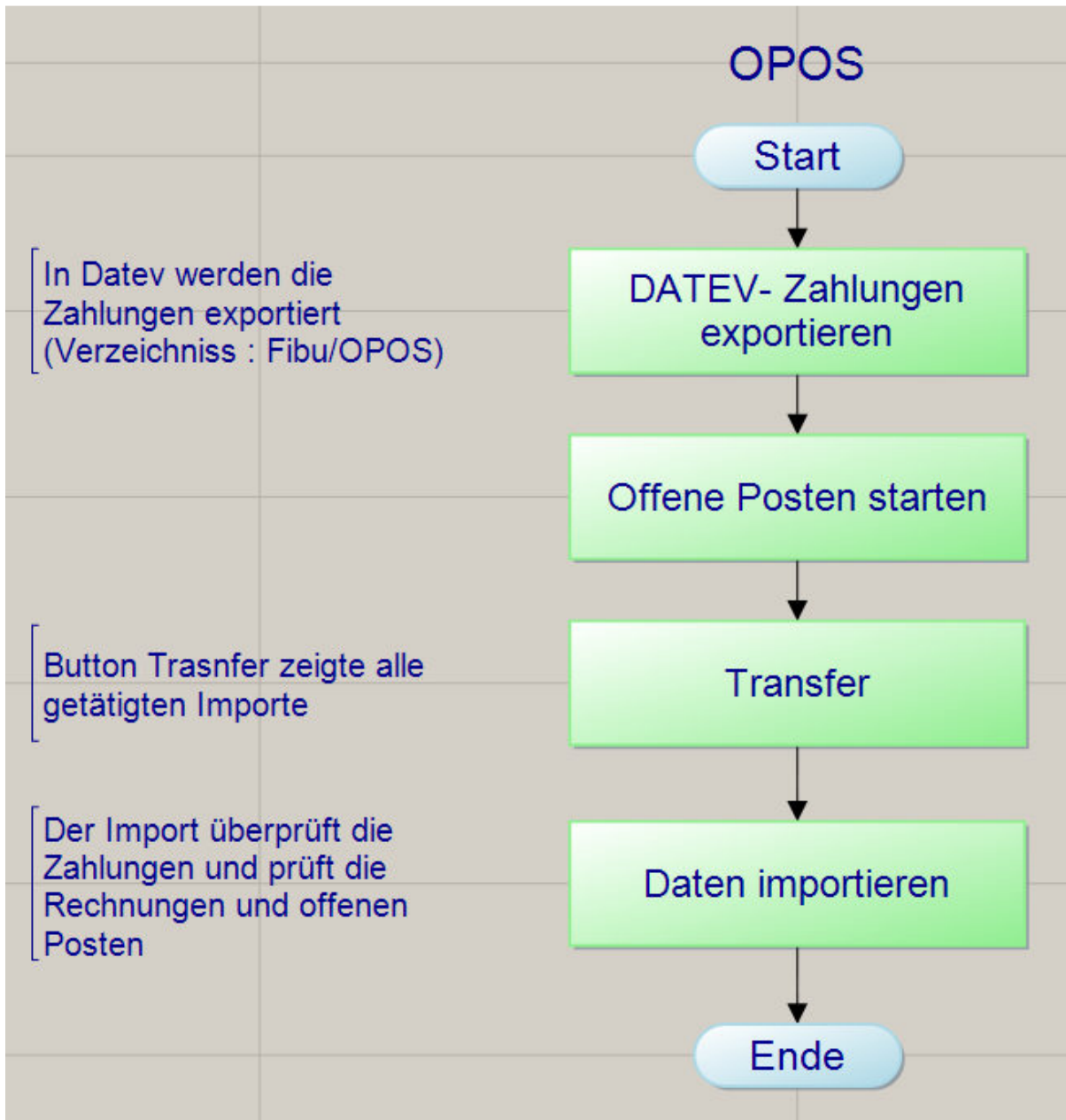


Programmablaufplan FiBu-Übergabe  
Abteilung Buchhaltung

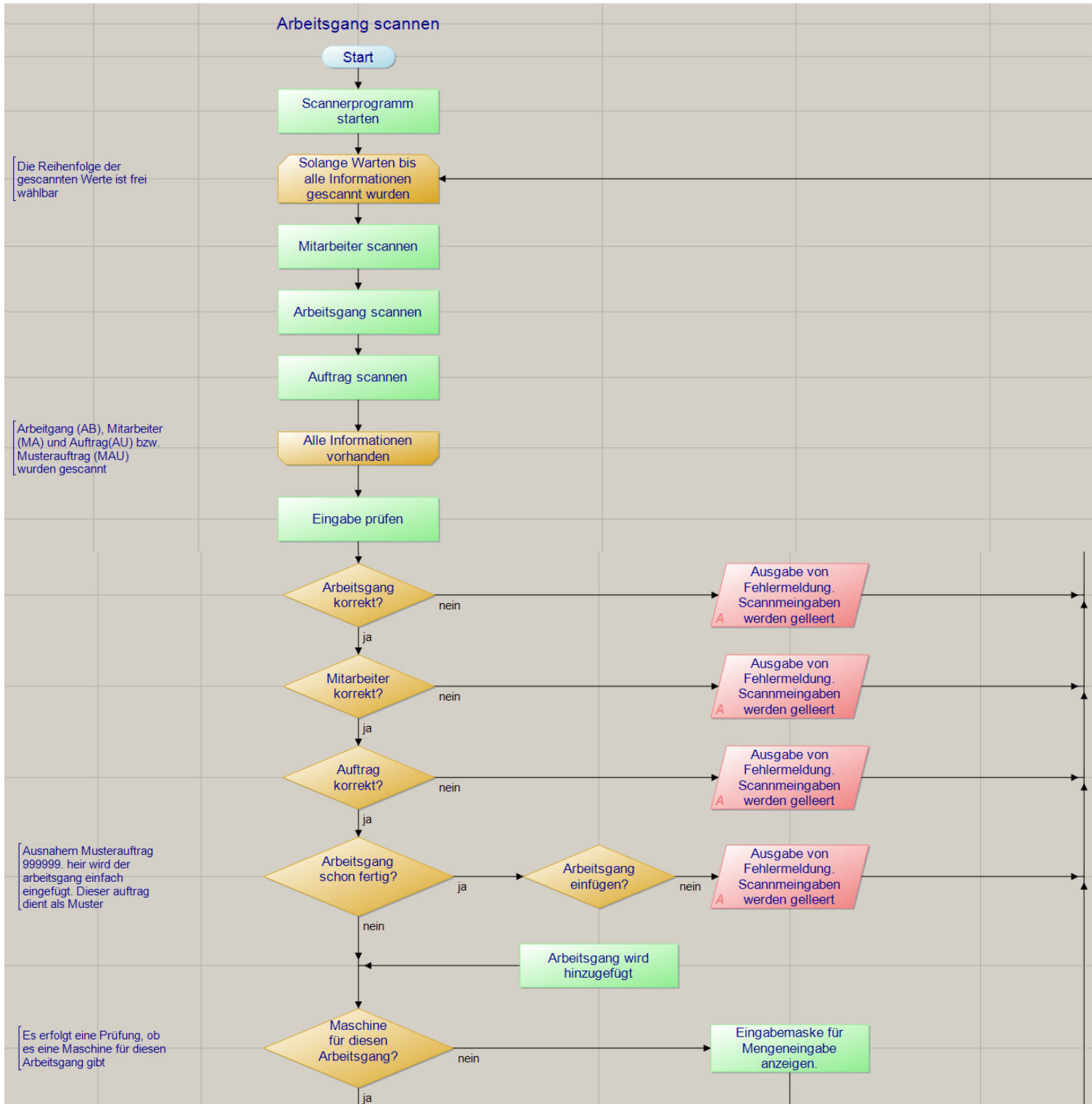




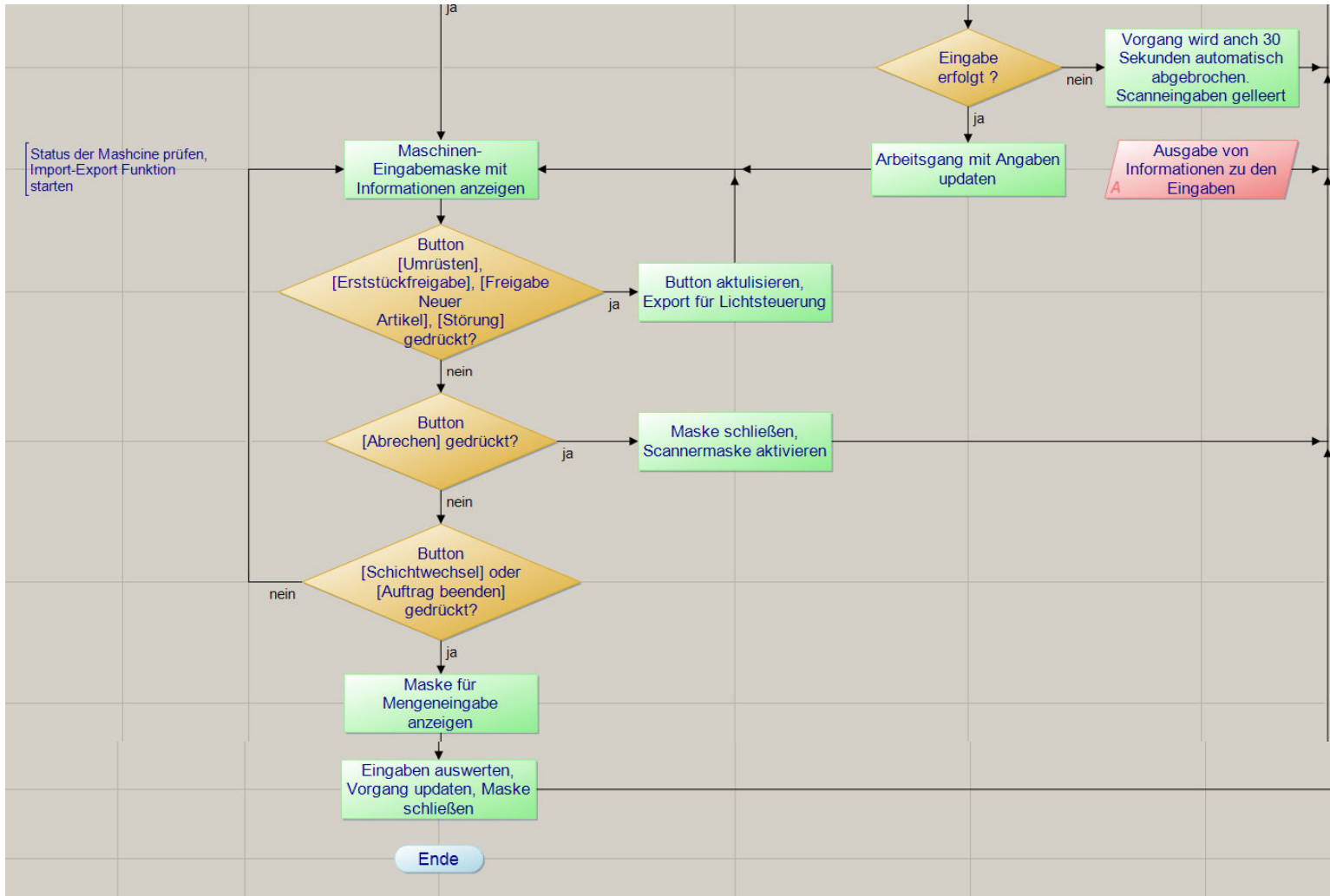
Programmablaufplan Offene Posten  
Abteilung Buchhaltung



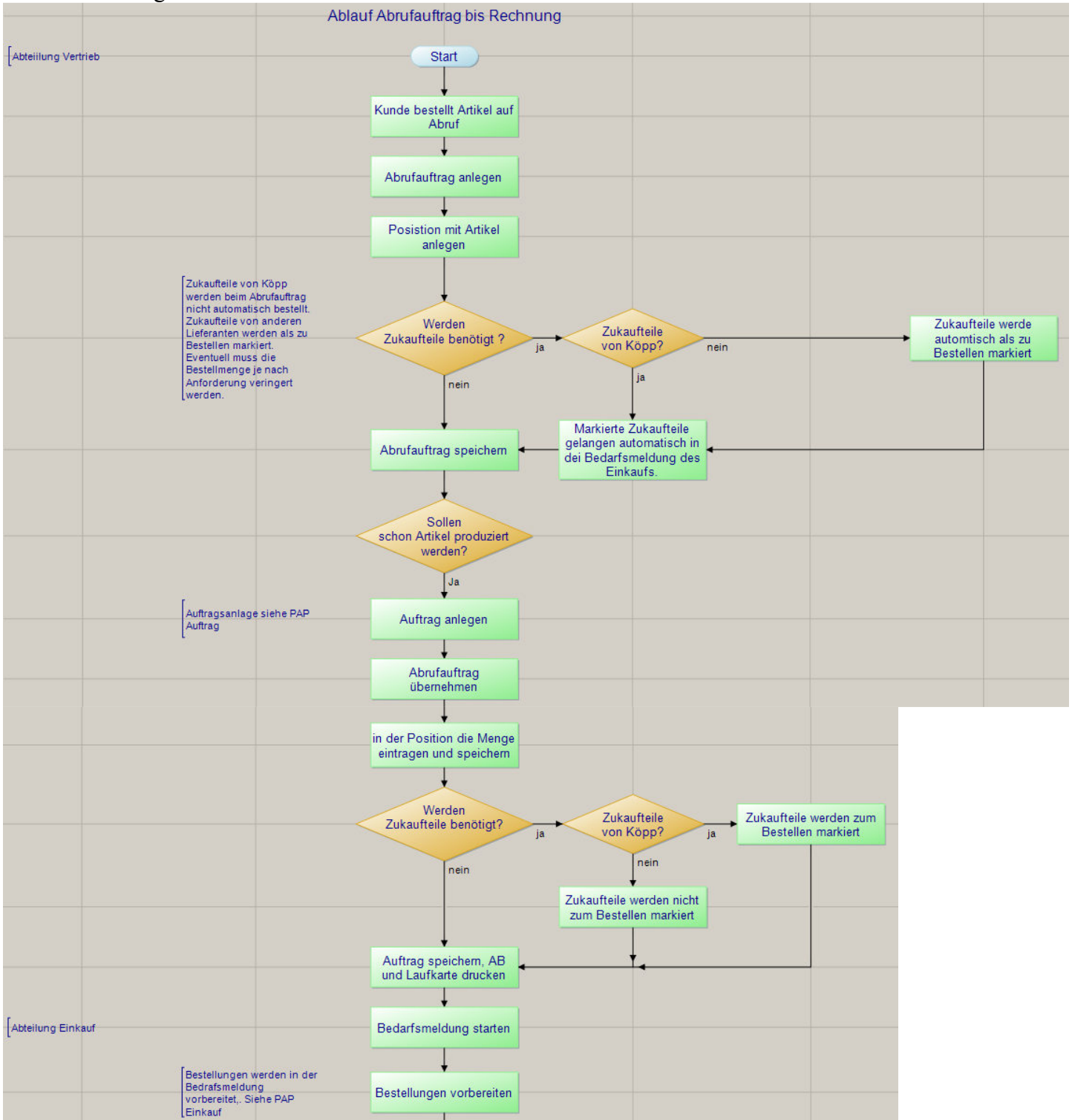
Programmablaufplan Arbeitsgänge Scannen 1/2
   
 Abteilung Produktion



Programmablaufplan Arbeitsgänge Scannen 2/2
   
 Abteilung Produktion



Programmablaufplan Alle Vorgänge vom Abrufauftrag bis Rechnung
   
 Abteilung Alle



Programmablaufplan Alle Vorgänge vom Abrufauftrag bis Rechnung
   
 Abteilung Alle

2/2

